



YAYASAN PERGURUAN DHARMA PALA

**POLITEKNIK "API"**  
**YOGYAKARTA**

**KEPUTUSAN**  
**DIREKTUR POLITEKNIK "API" YOGYAKARTA**  
**Nomor : 20-1/POLTEK-API/C/02/2025**

**Tentang**

**Tugas Mengajar Dosen Tetap Pada Politeknik "API" Yogyakarta**  
**Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025**

**DIREKTUR POLITEKNIK "API" YOGYAKARTA**

- Menimbang** : a. Bahwa untuk kelancaran perkuliahan dipandang perlu memberi tugas mengajar bagi Dosen Tetap Politeknik "API" Yogyakarta.  
b. Bahwa untuk keperluan tersebut pada butir a, perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan
- Mengingat** : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang No.12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Statuta Politeknik "API" Yogyakarta;  
4. Surat Keputusan Ketua Yayasan Perguruan Dharma Pala Sleman No. 7/YPDP/I/2022, tentang Pengangkatan Drs. Iwan Budiherwanto, M.M. menjadi Direktur Politeknik "API" Yogyakarta;  
5. Keputusan Direktur Politeknik "API" No. 15/POLI/C/02/2016. tentang Pokok-Pokok Kepegawaian Politeknik "API" Yogyakarta
- Memperhatikan** : Rapat Pimpinan Politeknik "API" Yogyakarta pada tanggal 10 Februari 2025

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :  
**Pertama** : Tugas mengajar dosen/asisten dosen diberikan berdasarkan latar belakang pendidikan / pengalaman.
- Kedua** : Beban tugas tersebut diatur dengan beban mengajar dosen tetap berdasarkan Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP)
- Ketiga** : Memberi tugas kepada **Dra. Dian Asriana, M. SI.** mengampu mata kuliah seperti tersebut dalam Daftar Lampiran Keputusan ini pada kolom 2 (dua) untuk Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025.
- Keempat** : Teknis pelaksanaan keputusan ini diatur oleh Direktur dan Jurusan.
- Kelima** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada Tanggal : 12 Februari 2025

Direktur,

**Drs. Iwan Budiherwanto, M.M.**  
NIDN. 05.021266.02-<sup>fr</sup>

Tembusan disampaikan Yth :

1. Pembantu Direktur I
2. Pembantu Direktur II
3. Arsip

Kampus :

Jl. Wisata Babarsari TB XV/15 Yogyakarta  
Telp. (0274) 485554 Fax. (0274) 485275

Lampiran : Keputusan Direktur Politeknik "API" Yogyakarta

Nomor : 20-t/POLTEK-API/C/02/2025

Tanggal : 10 Februari 2025

---

---

NO.	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER	JURUSAN
1	Pajak Penghasilan I	3	II	Perpajakan
2	Pajak Penghasilan III	3	IV	Perpajakan
3	Pemeriksaan Pajak	3	II	Perpajakan
4	Bea Meterai	1	II	Perpajakan
5	Praktikum PPh.Pribadi & Badan	1	VI	Akuntansi Perpajakan
	JUMLAH	11		



Dr. Drs. Iwan Budiherwanto, M.M.  
05.021266.02

## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Nama Program Studi	:	Perpajakan D3
Nama Mata Kuliah	:	Pemeriksaan Pajak
Kode	:	PK 243
Semester	:	II(Dua)
Beban Kredit	:	3 SKS
Tim Dosen	:	Dra. Dian Asriana M.SI
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata Kuliah ini membahas tentang konsep dasar pemeriksaan dan penyidikan pajak berdasarkan ketentuan-ketentuan yang berlaku berikut gambaran umum atas prosedur dan proses pemeriksaan dan penyidikan pajak yang berlaku. Pokok bahasan mata kuliah ini meliputi ketentuan umum, tahap-tahap dan teknik serta metode pemeriksaan dan penyidikan pajak dan beberapa contoh aplikasi di lapangan ditinjau dari ketentuan hukum positif yang berlaku.
Capaian Pembelajaran	:	<p>Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan menunjukkan sikap religius.</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan berdasarkan nilai agama, moral dan etika dalam menjalankan tugas atau pekerjaan.</li> <li>3. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik, bangga dan cinta tanah air serta rasa tanggungjawab serta memiliki rasa nasionalisme yang tinggi terhadap bangsa dan negara.</li> <li>4. Memiliki sikap toleransi terhadap latar belakang agama, budaya, pandangan , sosial serta pendapat atau temuan orang lain.</li> <li>5. Berperan aktif dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara berdasarkan Pancasila.</li> <li>6. Mentaati hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.</li> <li>7. Bertanggungjawab terhadap pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> </ol> <p>Penguasaan Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengetahui dan memahami Konsep Pemeriksaan Pajak</li> <li>2. Mengetahui dan memahami Pembukuan dan Pencatatan</li> <li>3. Mengetahui dan memahami Surat Pemberitahuan (SPT)</li> <li>4. Mengetahui dan memahami Dasar-Dasar Pemeriksaan Pajak</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Mengetahui dan memahami Hak dan Kewajiban Para Pihak Dalam Pemeriksaan Pajak</li> <li>6. Mengetahui dan memahami Tata Cara Pemeriksaan Pajak</li> <li>7. Mengetahui dan memahami Produk Hukum Hasil Pemeriksaan Pajak</li> <li>8. Mengetahui dan memahami Pemeriksaan atas SPT Tahunan PPh Orang Pribadi</li> <li>9. Mengetahui dan memahami Pemeriksaan atas SPT Tahunan PPh Badan</li> <li>10. Mengetahui dan memahami Pemeriksaan atas SPT Masa PPh Pemotongan dan Pemungutan</li> <li>11. Mengetahui dan memahami Pemeriksaan atas SPT Masa Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah</li> <li>12. Mengetahui dan memahami Pemeriksaan atas Transaksi Hubungan Istimewa</li> <li>13. Mengetahui dan memahami Studi Kasus Pemeriksaan Pajak</li> </ol> <p>Ketrampilan Umum :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan dan implementasi ilmu pengetahuan sesuai bidang perpajakan, dengan memperhatikan dan menerapkan nilai kemanusiaan.</li> <li>2. Mengkaji implikasi pengembangan iptek untuk memperoleh solusi, gagasan dan kritik dalam menyusun Laporan Tugas Akhir mendatang.</li> <li>3. Dapat mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis data dan informasi yang ada.</li> <li>4. Dapat bersikap mandiri dalam proses pembelajaran.</li> <li>5. Dapat mengembangkan jaringan untuk kemajuan keilmuan dan kepribadian.</li> <li>6. Mampu bekerja secara terukur dan berkualitas, baik secara mandiri maupun berkelompok.</li> <li>7. Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam melakukan pekerjaan dan evaluasi di bidang akuntansi.</li> <li>8. Mampu menjalin, memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama.</li> </ol> <p>Ketrampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu menjelaskan Konsep Pemeriksaan Pajak</li> <li>2. Mahasiswa mampu menjelaskan Pembukuan dan Pencatatan</li> <li>3. Mahasiswa mampu menjelaskan Surat Pemberitahuan (SPT)</li> </ol>
--	---

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mahasiswa mampu menjelaskan Dasar-Dasar Pemeriksaan Pajak</li> <li>5. Mahasiswa mampu menjelaskan Hak dan Kewajiban Para Pihak Dalam Pemeriksaan Pajak</li> <li>6. Mahasiswa mampu menjelaskan Tata Cara Pemeriksaan Pajak</li> <li>7. Mahasiswa mampu menjelaskan Produk Hukum Hasil Pemeriksaan Pajak</li> <li>8. Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Orang Pribadi</li> <li>9. Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Badan</li> <li>10. Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Masa PPh Pemotongan dan Pemingutan</li> <li>11. Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Masa Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Barang Mewah</li> <li>12. Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas Transaksi Hubungan Istimewa</li> <li>13. Mahasiswa mampu menjelaskan Studi Kasus Pemeriksaan</li> </ol>
Metode Penilaian dan Pembobotan	:	<p>Penilaian :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tatap muka.</li> <li>2. Evaluasi dari Tugas-tugas terstruktur, UTS dan UAS.</li> <li>3. Diskusi Kelas.</li> </ol> <p>Pembobotan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. &lt; 40 = E : visi sangat kurang jelas dan gagal memahami materi.</li> <li>2. 40 – 54 = D : visi tidak jelas dan kurang memahami materi.</li> <li>3. 55 – 69 = C : visi cukup jelas dengan pemahaman cukup baik.</li> <li>4. 70 – 84 = B : visi jelas dan mampu memahami materi.</li> <li>5. 85 – 100 = A : visi sangat jelas dan menguasai materi.</li> </ol>
Daftar Referensi	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jamal Wiwoho dan Lulik Djatikumoro. 2004. <i>Dasar-Dasar Penyelesaian Sengketa Pajak</i>. Bandung: PT. Citra Aditya Bakti.</li> <li>2. Puji Rahayu. 2019. <i>Perpajakan, Disesuaikan Dengan Peraturan Perpajakan Terbaru</i>. Sidoarjo: Indomedia Pustaka.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"><li>3. Seri Peraturan Perpajakan. 2017. <i>Undang-Undang Penagihan Pajak Dengan Surat Paksa Dilengkapi Dengan UU. Pengampunan Pajak (Tax Amnesty), UU Bea Meterai, UU Pengadilan Pajak</i>. Jakarta: Sinar Grafika.</li><li>4. Wirawan B. Ilyas dan Pandu Wicaksono. 2015. <i>Pemeriksaan Pajak</i>. Jakarta: Mitra Wacana Media.</li></ol>
--	--	---

### JADWAL KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Ke-	Waktu	Tujuan	Bahan Kajian/Sub Bahan Kajian	Metode	Media	Dosen	Indikator Penilaian
1	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Konsep Pemeriksaan Pajak	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendahuluan</li> <li>2. Konsep Pemeriksaan Pajak</li> </ol>	<p>Ceramah Tanya Jawab Diskusi</p>	<p>Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus</p>	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Konsep Pemeriksaan Pajak
2	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Pembukuan dan Pencatatan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arti Penting Pembukuan dan Pencatatan Dalam Pemeriksaan Pajak</li> <li>2. Definisi Pembukuan dan Pencatatan</li> <li>3. Ketentuan Pokok Tentang Pembukuan dan Pencatatan</li> </ol>	<p>Ceramah Tanya Jawab Diskusi</p>	<p>Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus</p>	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Pembukuan dan Pencatatan
3	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Surat Pemberitahuan (SPT)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arti Penting SPT Dalam Pemeriksaan Pajak</li> <li>2. Definisi SPT</li> <li>3. Fungsi SPT</li> <li>4. Jenis SPT</li> <li>5. Ketentuan Pokok Tentang SPT</li> <li>6. Sanksi Terkait SPT</li> </ol>	<p>Ceramah Tanya Jawab Diskusi</p>	<p>Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus</p>	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Surat Pemberitahuan (SPT)

4	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Dasar-Dasar Pemeriksaan Pajak	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perlunya Pemeriksaan Pajak</li> <li>2. Definisi yang Berkaitang Dengan Pemeriksaan Pajak</li> <li>3. Tujuan Pemeriksaan Pajak</li> <li>4. Jenis Pemeriksaan Pajak</li> <li>5. Kriteria Pemeriksaan Pajak</li> <li>6. Ruang Lingkup Pemeriksaan Pajak</li> <li>7. Jangka Waktu Pemeriksaan untuk Menguji Kepatuhan Pemenuhan Kewajiban Perpajakan</li> <li>8. Jangka Waktu Pemeriksaan Untuk Tujuan Lain</li> <li>9. Standar Pemeriksaan Untuk Menguji Kepatuhan Pemenuhan Kewajiban Perpajakan</li> </ol>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Dasar-Dasar Pemeriksaan Pajak
5	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Hak dan Kewajiban	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hak Wajib Pajak</li> <li>2. Kewajiban Wajib Pajak</li> <li>3. Kewajiban Pemeriksa Pajak</li> </ol>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i>	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Hak dan Kewajiban Para Pihak

		Para Pihak Dalam Pemeriksaan Pajak	4. Kewenangan Pemeriksa Pajak		Spidol Penghapus		Dalam Pemeriksaan Pajak
6	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Tata Cara Pemeriksaan Pajak	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyampaian SPT Pemeriksaan atau Surat Panggilan Dalam Rangka Pemeriksaan Kantor</li> <li>2. Pertemuan Dengan Wajib Pajak</li> <li>3. Peminjaman Dokumen</li> <li>4. Penolakan Pemeriksaan</li> <li>5. Pengujian Oleh Pemeriksa Pajak</li> <li>6. Penyampaian Surat Pemberitahuan Hasil Pemeriksaan (SPHP)</li> <li>7. Pembahasan Akhir Hasil Pemeriksaan</li> </ol>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Tata Cara Pemeriksaan Pajak
7	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Tata Cara Pemeriksaan Pajak	<p>Melanjutkan Tata Cara Pemeriksaan Pajak</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembahasan Dengan Tim Quality Assurance Pemeriksaan</li> <li>2. Penandatanganan Berita Acara Pembahasan Akhir Hasil Pemeriksaan</li> <li>3. Penyelesaian Pemeriksaan</li> <li>4. Pengembalian Dokumen</li> </ol>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Tata Cara Pemeriksaan Pajak

			<ul style="list-style-type: none"> <li>5. Pembatalan Hasil Pemeriksaan</li> <li>6. Pemeriksaan Ulang</li> <li>7. Usul Pemeriksaan Bukti Permulaan.</li> </ul>				
8	100 menit	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)	-	-	-	-	-
9	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Produk Hukum Hasil Pemeriksaan Pajak	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB)</li> <li>2. Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Tambahan (SKPKBT)</li> <li>3. Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB)</li> <li>4. Surat Ketetapan Pajak Nihil (SKPN)</li> <li>5. Surat Tagihan Pajak (STP)</li> </ul>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Produk Hukum Hasil Pemeriksaan Pajak
10	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Orang Pribadi	1. Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Orang pribadi Yang Memiliki Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan tau Melakukan Pekerjaan bebas Dengan Peredaran Usaha	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Orang Pribadi

			<p>Tidak melebihi Rp 4,8 Miliar Setahun</p> <p>2. Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Orang Pribadi yang Melakukan Kegiatan Usaha Dengan Peredaran Usaha dengan Peredaran Usaha Tidak Melebihi Rp 4,8 milyar Setahun.</p>				
11	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Badan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengujian Atas Penghasilan</li> <li>2. Pengujian Atas Biaya</li> <li>3. Pengujian Kompensasi Kerugian Fiskal</li> <li>4. Pengujian Kebenaran Penerapan Tarif</li> <li>5. Pengujian Atas Kredit Pajak</li> </ol>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Tahunan PPh Badan
12	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Pemeriksaan Atas SPT Masa PPh Pemotongan dan Pemungutan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengujian Kelengkapan (<i>Completeness</i>) Objek Pajak yang Dilaporkan</li> <li>2. Pengujian Kebenaran</li> </ol>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Masa PPh Pemotongan dan Pemungutan

			Penghitungan PPh Terutang 3. Pengujian Kebenaran Kredit Pajak 4. Akun-akun Terkait Dengan Objek PPh Pemotongan dan Pemungutan				
13	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Pemeriksaan Atas SPT Masa Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Barang Mewah	1. Pengujian Kelengkapan ( <i>Completeness</i> ) Objek Pajak PPN dan PPnBM yang Dilaporkan 2. Pengujian Pengkreditan Pajak Masukan 3. Pengujian Ketepatan Waktu Penerbitan Faktur dan Kelengkapan Isi Faktur Pajak Keluaran 4. Pengujian Objek PPnBM 5. Pengujian Kebenaran Penerapan Dasar Pengenaan Pajak (DPP)	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas SPT Masa Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Barang Mewah

			<p>6. Pengujian Kebenaran Penerapan Tarif</p> <p>7. Pengujian Kebenaran Pembayaran Pajak</p> <p>8. Akun-akun terkait dengan Objek PPN dan PPnBM</p>				
14	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Pemeriksaan Atas Transaksi Hubungan Istimewa	<p>1. Terminologi Dalam Pemeriksaan Transaksi Hubungan Istimewa</p> <p>2. Kewenangan Otoritas Pajak Dalam Transaksi Hubungan Istimewa</p> <p>3. Parameter Pihak yang memiliki Hubungan Istimewa</p> <p>4. Metode Transfer Pricing</p> <p>5. Type Transaksi Hubungan Istimewa</p> <p>6. Analisis Kesebandingan dan Analisis FAR (Fungsi, Aset dan Resiko)</p> <p>7. Data Pembanding</p>	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Atas Transaksi Hubungan Istimewa

			8. Pemeriksaan Transaksi Hubungan Istimewa				
15	100 menit	Mahasiswa mampu memahami Studi Kasus Pemeriksaan Pajak	1. Studi Kasus 2. Latihan	Ceramah Tanya Jawab Diskusi	Buku Ajar/Modul Laptop LCD <i>White Board</i> Spidol Penghapus	Dra. Dian Asriana M.SI	Mahasiswa mampu menjelaskan Studi Kasus Pemeriksaan Pajak
16	100 menit	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	-	-	-	-	-

**POLITEKNIK "API" YOGYAKARTA**  
**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PERKULIAHAN**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Program Studi : Bina Wisata/Perhotelan/Perpajakan  
 Kode MK/SKS : PK 243 (3SKS)

Kuliah :  
 Nama Dosen : Dr. Dim Azzam H.S.

(Diisi oleh Dosen)

(Diisi Oleh Mahasiswa)

Pertemuan Ke	Hari/Tanggal	Materi	Tanda Tangan	Jumlah Mhs Hadir	Jam Mulai - Jam Selesai	Tanda Tangan & Nomor Mahasiswa
1	Kamis, 20 Feb 2025	Intisari PSM 9 Persebaran, konsep Persebaran	[Signature]	6	08.00 - 09.30	
2	Samis, 27 Feb 2025	Definisi Industri dan Industri. Industri 5.0, Era Industri 4.0	[Signature]	6	08.00 - 09.40	
3	Kamis, 6 Maret 2025	Definisi SPT, B4, SPT, Fungsi, Jenis, Nilai, Pedas SPT	[Signature]	5	08.00 - 09.30	
4	Samis, 12 Maret 2025	Definisi SPT, Tujuan, Jenis, Fungsi, Struktur & Ruang Lingkup	[Signature]	5	08.05 - 09.40	
5	Samis, 28 Maret 2025	Definisi, Ruang Lingkup SPT dan Kaitannya Persebaran & Industri	[Signature]	5	08.00 - 09.45	
6	Samis, 2 April 2025	Persebaran SPT, Kaitannya Persebaran, Persebaran, Jenis & Fungsi	[Signature]	6	08.00 - 09.30	
7	Samis, 7 April 2025	Definisi, Ruang Lingkup, Persebaran, Kaitannya Persebaran	[Signature]	5	08.00 - 09.40	
8	Kamis, 24 April 2025	UAS Ujian Tengah Semester	[Signature]	7	08.00 - 09.30	
9	Samis, 1 Mei 2025	SKP, Fungsi, Ruang, SKP, Persebaran, SKP, Persebaran	[Signature]	7	08.00 - 09.40	
10	Samis, 8 Mei 2025	Persebaran, Ujian SPT, Tujuan, Ujian, SKP, Persebaran	[Signature]	4	08.05 - 09.35	
11	Samis, 15 Mei 2025	Persebaran, Ujian Persebaran, Ruang, Fungsi, Persebaran	[Signature]	6	08.00 - 09.40	
12	Samis, 22 Mei 2025	Persebaran, Ujian Persebaran, Ruang, Fungsi, Persebaran	[Signature]	6	08.00 - 09.30	
13	Samis, 5 Juni 2025	Persebaran, Ujian Persebaran, Ruang, Fungsi, Persebaran	[Signature]	7	08.00 - 09.40	
14	Samis, 12 Juni 2025	Persebaran, Ujian Persebaran, Ruang, Fungsi, Persebaran	[Signature]	7	08.00 - 09.30	
15	Kamis, 19 Juni 2025	UAS Ujian Akhir Semester	[Signature]	7	08.00 - 09.40	[Signature]
16	Kamis, 26 Juni 2025	UAS Ujian Akhir Semester (UAS)	[Signature]	7	08.00 - 09.30	

POLITEKNIK "API" YOGYAKARTA  
 PRESENSI MENGAJAR DOSEN TETAP/ TIDAK TETAP  
 SEMESTER GENAP 2024/2025

NAMA DOSEN  
 MATA KULIAH  
 JURUSAN

*Dr. Dian Prima HS*  
*Perencanaan Pabrik*  
*D3 Politeknik*

NO	HARI/ TANGGAL	JAM I/II/III/IV	TEORI/ PRAKTEK	TANDA TANGAN	KETERANGAN
1	Kamis, 20 Feb 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
2	Kamis, 27 Feb 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
3	Kamis, 6 Maret 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
4	Kamis, 13 Maret 25	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
5	Kamis, 20 Maret 25	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
6	Kamis, 27 Maret 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
7	Kamis, 17 April 2025	I	Teori/Praktek	<i>[Signature]</i>	
8	Kamis, 24 April 2025	I	UAS	<i>[Signature]</i>	
9	Kamis, 1 Mei 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
10	Kamis, 8 Mei 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
11	Kamis, 15 Mei 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
12	Kamis, 22 Mei 2025	I	Teori/Praktek	<i>[Signature]</i>	
13	Kamis, 5 Juni 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
14	Kamis, 12 Juni 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	
15	Kamis, 19 Juni 2025	I	Teori	<i>[Signature]</i>	(Ganti Jadwal Keang)
16	Kamis, 26 Juni 2025	I	UAS	<i>[Signature]</i>	
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Catatan : Mohon presensi kuliah tidak dibawa pulang



# POLITEKNIK API YOGYAKARTA

Alamat : JL. WISATA BABARSARI TB XVI/15 YOGYAKARTA

Kodepos : 55281, Telepon : (0274) 485554

Website : <http://www.poltekapi.ac.id/> | Email : [info@poltekapi.ac.id](mailto:info@poltekapi.ac.id) | Faximile : (0274) 485275

Mata Kuliah : PK243 - PEMERIKSAAN PAJAK (3 sks)  
Dosen Pengajar : DIAN ASRIANA

Periode : 2024/2025 Genap  
Kelas : A / 16 pertemuan  
Program Studi : D3 Perpajakan

No	NIM	Nama	Pertemuan ke / Tanggal													UTS	UAS	ANGKA	HURUF			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					14	15	16
			Tanggal Pertemuan :																			
1	3202301304	MARIA MARGARETA GURU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
2	3242301457	ADRIANO TODO JAWAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
3	3242301458	YOHANES YONGKYRIUS TAA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
4	3242301459	ANGELIKA MUTIK ULU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
5	3242301460	CINDI APRILIA HARTANTRI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
6	3242301461	ALOYSIUS DAGHU BIRI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
7	3242301462	NATHALIE GRACYA PAJAGA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				

Yogyakarta, 16 Juli 2025

Dosen Ketua

DIAN ASRIANA

0019086001



# POLITEKNIK API YOGYAKARTA

Alamat : JL. WISATA BABARSAJI TB XV/15 YOGYAKARTA

Kodepos : 55281, Telepon : (0274) 485554

Website : <http://www.poltekapi.ac.id/> | Email : [info@poltekapi.ac.id](mailto:info@poltekapi.ac.id) | Faximile : (0274) 485275

Mata Kuliah : PK243 - PEMERIKSAAN PAJAK (3 sks)  
Dosen Pengajar : DIAN ASRIANA  
Jumlah Peserta : 7 Orang

Periode : 2024/2025 Genap  
Kelas : A / 16 pertemuan  
Program Studi : D3 Perpajakan

No	NIM	Nama Mahasiswa	Nilai					Angka		Tanda Tangan Mahasiswa
			Presensi Kehadiran	Tugas	Ujian Tengah Semester (UTS)	Ujian Akhir Semester (UAS)	Angka	Huruf		
1	3202301304	MARIA MARGARETA GURU	70	75	75	75	73.75	B-	1.	
2	3242301457	ADRIANO TODO JAWAN	70	80	85	85	80	B+	2.	
3	3242301458	YOHANES YONGKYRIUS TAA	90	85	95	90	90	A	3.	
4	3242301459	ANGELIKA MUTIK ULU	80	85	90	85	85	A-	4.	
5	3242301460	CINDI APRILIA HARTANTRI	80	90	85	85	85	A-	5.	
6	3242301461	ALOYSIUS DAGHU BIRI	60	70	65	60	63.75	C	6.	
7	3242301462	NATHALIE GRACYA PAJAGA	90	85	95	90	90	A	7.	

Pengawas Ujian :

Pengawas 1 :

\_\_\_\_\_

Pengawas 2 :

\_\_\_\_\_

### Keterangan Nilai :

E	0.00 - 44.99
D	45.00 - 49.99
D+	50.00 - 54.99
C-	55.00 - 59.99
C	60.00 - 64.99
C+	65.00 - 69.99
B-	70.00 - 74.99
B	75.00 - 79.99
B+	80.00 - 84.99
A-	85.00 - 89.99
A	90.00 - 100.00

Yogyakarta, 15 Juni  
2025

Dosen Pengampu Mata  
Kuliah

DIAN ASRIANA

0019086001